

Stadt Oberhausen	Drucksache Nr. M/16/0956-01	Termin 18.06.2015			
<u>Bericht / Mitteilung</u>			öffentlich		
Termin	Gremium		Vorlage zur*	Ergebnis	Beschluss- kontrolle*
18.06.2015	Schulausschuss		K		

1

2 **Berichtsgegenstand**

3

4 Antrag der CDU-Fraktion: Sachstandsbericht zur Reinigungssituation an Oberhausener Schulen

5

6 **Sachdarstellung**

7

8 In der Sitzung des Schulausschusses am 14.01.2015 wurde durch das
9 Oberhausener Gebäudemanagement (OGM) die Reinigungssituation an Schulen dargestellt. Im
10 Rahmen der Sachdarstellung blieben noch Fragen zum Ticketsystem „Reinigung“ offen. Die CDU
11 Fraktion hat mit Schreiben vom 12.05.2015 die Beantwortung der offenen Fragen beantragt.

12 Die OGM beantwortet die offenen Fragen wie folgt.

13 In der Schulausschusssitzung am 14.01.2015 wurde berichtet, dass die OGM GmbH beabsichtigt,
14 das in dem Gebäudemanagement eingesetzte und als sehr gut bewährte Ticketsystem auch für den
15 Bereich der Gebäudereinigung nutzen zu wollen.

16

17 Nachdem die technischen Voraussetzungen dafür geschaffen wurden, wurde am 20.02.2015 mit
18 diesem Ticketsystem gestartet.

19

20 Alle Hausmeister/innen an den Schulen haben seit diesem Datum auch die Möglichkeit,
21 Reinigungsmängel an ihren Schulen mit dem vorhandenen elektronischem System zu erfassen.
22 Diese erfassten Mängel werden sofort an den entsprechenden Dienstleister zur Bearbeitung
23 übermittelt.

24

25 Eine weitere Information geht an die Disposition der Gebäudereinigung der OGM, so dass auch hier
26 die Information über Reinigungsmängel sofort eingeht und bearbeitet werden kann. Die jeweiligen
27 Schulleitungen haben eine Sichtberechtigung und können sich jederzeit über diese Meldungen
28 informieren und auch Meldungen über ihren haustechnischen Dienst erzeugen lassen.

29

30 Die Bearbeitung der Mängel erfolgt in der Regel noch am selben Tag, jedoch spätestens am
31 Folgetag.

Bereichsleiter Bereich 3-1	Dezernentin Dezernat 3	Kämmerer	Oberbürgermeister
Herr Gohlke o.V.i.A. Datum 05.06.2015	Frau Münich o.V.i.A. Datum 05.06.2015	Datum	Datum
* Vorlage zur: * Ergebnis : Beteiligung:			
Kenntnisnahme (K) Kenntnisnahme (K) Personalrat []			
Gleichstellungsstelle []			

Stadt Oberhausen	Drucksache Nr. M/16/0956-01	Termin 18.06.2015	
-----------------------------	--	------------------------------	--

32 Aller erzeugten Tickets werden mit allen Inhalten, Zeitpunkten und Bearbeitungsständen im System
33 dokumentiert und gespeichert. Somit ist jederzeit für alle Nutzer ein offenes System vorhanden.

34

35 Als ein Beispiel für die Dokumentation sei folgendes Ticket aufgeführt:

36

37 Ticket Nr. 2015_01400

38 Objekt: Postwegschule

39 Datum: 03.03.2015 7.49 Uhr

40 Erfasser: Hausmeisterin an der Schule

41 Text: In mehreren Räumen sind die Böden nicht oder nur teilweise gereinigt worden. Tische
42 und Waschbecken sind verdreckt. In der Mädchentoilette liegt Papier auf dem Boden.

43 03.03.2015 7.59 Uhr Benachrichtigung an die Gewa GmbH

44 03.03.2015 7.59 Uhr Benachrichtigung an die Dispo OGM

45 03.03.2015 9.07 Uhr Bestätigung des Eingangs durch die Firma Gewa GmbH

46 04.03.2015 10.23 Uhr Status auf geschlossen gesetzt durch die Firma Gewa mit folgendem
47 Hinweis:

48 Neue Reinigungskraft wurde an dem Tag eingearbeitet, deswegen
49 kleine Probleme, Mangel behoben

50 11.03.2015 11.43 Uhr Schließung des Tickets durch die OGM GmbH mit folgendem Hinweis:
51 Stammkraft erkrankte, Aushilfe vor Ort, Mängel am folgenden Tag
52 aufgearbeitet.

53

54 Von Februar bis Ende Mai 2015 gab es insgesamt nur 31 Tickets über Reinigungsmängel an 16 von
55 ca. 62 Schulgebäuden.

56

57 Das System hat sich in dieser Zeit als gutes Kommunikationsmittel und Dokumentationsmittel
58 erwiesen. Reinigungsmängel können mit diesem System sofort erfasst und abgearbeitet werden.